

発表者へのご案内

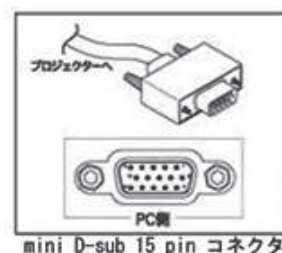
1. 発表形式について（口頭発表ならびにオーガナイズドセッション）

- ・発表形式は、PC プレゼンテーションのみとなります。発表者ご自身の PC を使用しての発表をお願いします。
- ・大会事務局ではバックアップ用に Windows 7 (Powerpoint 2013) の PC をご用意しております。この環境で正常に動作するよう発表用ファイルを作成ください。
- ・発表の際は、ご自身の PC を用い、ご自身で画面を進めていただきます。
- ・発表時間は 15 分（発表 12 分、討論 3 分）です。発表時間は座長による発表者名等読上げを含めてカウントしますので、時間を超過しないようご注意ください。

※ OS-5 のみ発表時間は 12 分（発表 10 分、討論 2 分）です。

- ・プロジェクターへの接続は、会場の mini D-sub 15 pin（オス）タイプのコネクタを、パソコンの mini D-sub 15 pin（メス）につないでおこないます。この形状以外の変換ケーブルが必要な機種を使用の方は変換コネクタを必ずご持参ください。

注) iPad などのタブレット型 PC を使用しての発表はできません。



2. 発表ファイル作成について

- ・フォントは OS 標準のみを用いてください。その他のフォントをご使用の場合は正常に映写できない場合があります。
- ・発表データの保存ファイル名は、「講演番号氏名.pptx」としてください（例：GS13-1 北海道子.pptx）。
- ・発表データはバックアップ用として、USB フラッシュメモリでもご持参ください。
- ・Powerpoint で設定したアニメーション機能につきましては、バージョンが異なると動作を保証できません。極力ご利用をお控えください。
- ・動画データ、音声データもご利用いただけます。

3. 発表者の受付について

- ・ご自身のパソコン（発表されるデータが問題なく再生できるパソコン）を当日セッション開始時刻 1 時間前までに「PC 受付」までお持ちください。確認用の液晶モニターを用意しておりますので、本体の出力（動作）確認を行ってください。
- ・外部出力端子はミニ D-sub15 ピンです。この形状以外の変換ケーブルが必要な機種を使用の方は変換ケーブルをご持参ください。
- ・スクリーンセーバー、ウイルスチェック、省電力設定を予め解除してください。
- ・試写終了後、ご自身でパソコンおよび電源アダプターを発表会場のオペレーター席までお持ちください。
- ・お持ち込みいただいたパソコンの誤作動によるトラブルについては、大会事務局では責任を負いかねます。バックアップデータを必ずご持参ください。

5. ポスター発表者の皆様へ

◆貼付・撤去について

ポスターの貼付および撤去は、各自でお願いします。会場内のご自分の講演番号のパネルに掲示してください。掲示用のピン、発表者用リボンは大会事務局で用意いたします。

撤去時間を過ぎても残っているポスターは、大会事務局にて処分いたします。

設置日時：9月24日（水）11：00～14：00

撤去日時：9月26日（金）12：30～13：15

◆示説について

ポスター発表は、大会2日目（9月25日（木））の17：30～18：15の45分間で示説をお願いします。

発表者は示説の時間帯、リボンを着用し、ご自身のポスターの前にて質疑の対応をしてください。

◆発表区画

ポスター掲示スペース：ヨコ90cm×タテ210cm

演題名・所属・氏名（演者に○印）はヨコ70cm×タテ20cm以内で作成してください。

なお、講演番号（ヨコ20cm×タテ20cm）は大会事務局にて掲示いたします。

