

研修中は全て英語でコミュニケーション!!
今の英会話能力を発揮したい方!必見!!

近畿日本ツーリスト
グローバル人材育成塾

嵐山渡月橋(イメージ)

英語でお仕事体験

English hospitality 研修 in 京都

英語で添乗体験してみよう!

留学に行けなかった!!

英語を話したい!!

就活が不安!!

旅行期間 / 2021年 8月26日(木)~27日(金) 1泊2日

参加には3日間の事前研修の受講が参加条件になります。

企画主旨

昨今の新型コロナウイルスの影響により、海外へ研修に行くことができなくなり、英語を使う機会が減ってしまいました。

そんな中、添乗員業務体験を通して、英語でお客様に案内するという研修を企画しました。

普段英語を使って仕事をしている添乗員が講師となり、皆様に“English hospitality”の心得を学んでいただきます!!

~研修内容の流れ~

詳しくは裏面へ

事前研修 ~3日間~

実地研修 ~2日間~

募集要項

■旅行代金 / **77,000円**(おひとり様)

※この旅行は、新型コロナ対策のため、1名1室(シングル)利用のみ承ります。
※旅行参加には3日間の事前研修全カリキュラム受講が必要です。(裏面参照)

■募集人員 / 20名 ■最少催行人員 / 15名

■募集締切 / 2021年7月9日(金) ※定員になり次第締切り

■申込金 / 10,000円 ※旅行代金に充当します

■食事条件 / 朝食1回、昼食1回、夕食0回

■利用予定バス会社 / 明星観光バス株式会社

■利用予定ホテル / 都ホテル京都八条(1名1室利用/シングル・バストイレ付)

■添乗員 / 同行しお世話します

旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した貸切バス料金、ホテル宿泊料金(シングル1名1室・バストイレ付利用)、食事料金、観光料金、入場料および消費税等諸税。添乗員費用、団体行動に必要な心付け。実地研修費用(会場費)を含みます。

※事前研修の参加は必須となります。

※上記料金は、お客様の都合により一部利用されなくても払い戻しいたしません。

旅行代金に含まれないものの一部

上記以外は旅行代金に含まれませんが、参加に当たって通常必要となる費用を例示します。

クリーニング代、追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金、傷害・疾病に関する医療費、希望者のみ参加するオプションツアー費用、自由行動中の諸費用など。また、事前研修場所への交通費と事前研修期間中の昼食代は旅行代金に含まれません。

事前研修【日帰り研修3日間】	2021年 8月23日(月)～8月25日(水)
旅行期間【実地研修1泊2日】	2021年 8月26日(木)～8月27日(金)

※実地研修の参加は、事前研修(日帰り3日間)の全カリキュラムを受講された方に限ります。※事前研修時の交通費と昼食は各自にてご負担ください。

事前研修スケジュール

近畿日本ツーリスト関西の海外で活躍している
プロの添乗員がオリジナル研修を実施します。

研修場所	浪速区民センター (予定)	
実施日	10:00～16:30	研修内容
8/23(月)	英語座学	旅行業界に必要な英語を座学形式で学ぶ
8/24(火)	ロールプレイ	添乗現場をイメージして英語で実践を行う
8/25(水)	添乗準備	添乗をイメージしておもてなし計画を立てる

- 注1) コロナウィルス感染状況に伴い、会場の変更またはリモートとなる可能性がございます。
 注2) カリキュラム内容等が変更になる場合もあります。
 注3) 実地研修に参加するためには、全日程の事前研修に出席する必要があります。

今必要とされている人材とは？

KNT社員や経験豊富な添乗員から、さらにスキルUPにつながる実地研修を提供いたします！
リアルな仕事内容や社会人の本音、社会人としての心得や求められるスキルなど皆さんが疑問に思っていることを聞けるチャンス!!



実地研修スケジュール ※研修中は英語で行います。

月 日	発着地・滞在地	現地時間	スケジュール	食事
1日目 8/26 (木)	なんば	9:30	なんばにて受付・集合 ※詳細な集合場所は後日お知らせします 貸切バスにて京都・嵐山へ移動	
	京都・嵐山	11:00	■添乗員の仕事観察・体験 嵐山で添乗員体験	
		12:15	徒歩にて昼食場所へ移動 レストラン嵐山にて昼食	昼
	京都・西京極	13:00	昼食後、貸切バスにて 八つ橋庵としゅうやかたへ	
		13:15	■八つ橋手作り体験	
	京都駅 (ホテル)	15:00	体験後、貸切バスにてホテルへ	
		夕刻	■ホテル業研修視察 ホテルスタッフによるホテル業界説明と視察	
			各自にて夕食 【都ホテル京都八条 泊】	×
2日目 8/27 (金)	ホテル	朝	ホテルにて朝食	朝
	京都市内	10:00	■京都交流ウォーキングツアー 事前に学んだコースを英語で案内	×
	京都市内	16:00	会場にてふりかえりをします 研修終了 解散	

※研修地は現地の都合により変更になる場合があります。
 ※発着日時及び交通機関は変更になる場合があります。※食事記号(朝→朝食、昼→昼食、タ→夕食、機→機内食、×→なし)

ご旅行条件書(抜粋) ※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡し致しますので、事前にご確認の上、お申し込みください。

- 募集型企画旅行契約 / ①この旅行は(株)近畿日本ツーリスト関西(以下「当社」という)が企画募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。②当社は、お客様が当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊機関等の提供する運送、宿泊その他のサービス(以下「旅行サービス」という)の提供を受けることができるように手配し、旅程を管理することを引き受けます。
- 旅行のお申し込み / ①当社所定の申込書に所定の事項を記入の上、旅行代金を添えて提出してください。②当社は電話、郵便、ファクシミリ等の通信手段による旅行契約の予約の申込みを受け付けることがあります。この場合、予約の申込時点では契約が成立していません。当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内に申込書と旅行代金を提出して頂きます。この期間内に旅行代金が提出されない場合は、当社は、予約がなかったものとして取り扱います。③旅行契約は当社が契約締結を承諾し旅行代金を受領した時に成立するものとなります。
- 旅行代金に含まれているもの / 旅行日程に明示された以下のもの / 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金、食料、観光料、入場料および消費税等諸税。添乗員が同行する場合は、添乗員経費、団体行動に必要な心付けを含みます。
- 旅行代金に含まれないもの / 上記3のほかに旅行代金に含まれません。その一部を例示します。クリーニング代、追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料、傷害・疾病に関する医療費、旅行条件に定めた宿泊施設の部屋定員以下での部屋利用にかかる追加代金、希望者のみ参加するオプションツアー費用、自由行動中の諸費用など。
- 取消料 / 旅行契約成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には旅行代金に対してお一人につき次の取消料をお支払い頂きます。

取消日	～21日前	20日～8日前	7日～2日前	前日	当日(旅行開始前)	旅行開始後及び無連絡不参加
取消料率	無料	20%	30%	40%	50%	100%
- 最少催行人員 / お客様の数が明記の最少催行人員に達しないときは旅行の催行を中止することがあります。この場合には旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目(日帰り旅行は3日目)にあたる日より前に旅行を中止する旨をお客様に通知します。
- 旅行代金の変更 / 天災地変、運送、宿泊機関のサービスの提供の中止など当社の関与し得ない事由で、また運送機関の運賃料金の大幅な改定により旅行内容・旅行代金を変更する場合があります。尚お客様のお申し出により旅行内容の変更がある場合は別途所要経費を頂きます。また運送・宿泊機関の利用人員により旅行代金が異なる旨を契約書面に記載した場合において、旅行契約の成立後に当社の責に帰すべき事由によらず当該利用人員が変更になったときは契約書面に記載したところにより旅行代金を変更します。
- 特別補償 / 当社は、当社の責任が生じるか否かを問わず、国内募集型企画旅行約款の特別補償規定で定めるところにより、お客様が企画旅行参加中に急激かつ外来の事故により、生命、身体又は荷物が被られた一定の損害については、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金を支払います。
- お客様に対する責任 / ①当社は旅行契約の履行にあたって、当社が故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、損害を賠償します。ただし、損害発生の日から起算して2年以内に当社に対して通知があった場合に限り、②手荷物について生じた損害については、本項①の規定にかかわらず、損害発生日の翌日から起算して14日以内に当社に対して通知があったことに限り、旅行者1人15万円を限度(当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます)として賠償します。③お客様が天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関の旅行サービス提供の中止、官公庁の命令その他(伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難、運送機関の遅延、不通又はこれらによって生じる旅行日程の変更もしくは目的地滞滞時間の短縮等)の当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、本項①の場合を除き、その損害を賠償する責任を負うものではありません。
- お客様の責任 / ①お客様の故意または過失により当社が損害を被った時は、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。②お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。③お客様は、旅行開始後に契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。
- 旅行保証 / 当社は別途定める契約内容の重要な変更が生じた場合は旅行代金に一定の率を乗じた変更補償金を支払います。
- 確定書面の交付 / 当社は旅行開始日の7日前までに最終日程表(確定書面)を交付致します。
- 個人情報の取扱について / ①EU在住の方はお問い合わせください。②当社および旅行をお申込みいただいた受託旅行業者(以下「販売店」)は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただくほか、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内において当該機関等に提供いたします。また、旅行先でのお客様の買物等の便宜のため、お客様の店名および搭乗される航空便等に係る個人情報、電子的方法等で免税店等の事業者へ提供いたします。お申込みいただく際には、これらの個人情報の提供についてお客様に同意いただくものとします。③当社は当社が保有するお客様の個人情報を商品開発や商品案内など販売促進活動、お客様へのご連絡や対応のために、当社グループ企業および販売店と共同利用させていただきます。④上記の他、当社の個人情報取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。
- 基準期日 / この旅行条件は、2021年3月31日現在を基準としております。※このパンフレットに掲載されている写真はすべてイメージです。
承認番号:1161121040012

※時間帯の目安
04:00～ 06:00～ 08:00～ 12:00～ 13:00～ 16:00～ 18:00～ 23:00～
早朝 朝 午前 昼 午後 夕刻 夜 深夜

申込方法/右記のメールアドレスに以下の内容を送信ください。

- ※書式は問いません。携帯メールからの送信でも結構です。
- メールの件名を「English hospitality研修申込み」にする。
 - メール本文に下記の情報を入力し、送信してください。
- 1.氏名
 - 2.ふりがな
 - 3.資料郵送先住所
 - 4.郵便番号
 - 5.電話番号
 - 6.性別
 - 7.生年月日
 - 8.大学名
 - 9.学部名
- 受付後、手続き完了次第メールにてお知らせいたします。
 後日、郵送にて必要書類を送付させていただきます。
- その他国内の研修についてもご相談ください。

お申し込み／お問い合わせ先

旅行企画実施

近畿日本「ツーリスト」

株式会社近畿日本ツーリスト関西

観光庁長官登録旅行業第2039号 一般社団法人日本旅行業協会正会員

関西国際交流センター

〒556-0017 大阪市浪速区湊町1-4-38 (近鉄新難波ビル8F)

営業時間:平日 9:30～18:00 土日・祝日休業

総合旅行業務取扱管理者 / 小倉 崇 担当 / 酒井・English hospitality研修デスク

TEL.06-6634-0690 / FAX.06-6634-0693

休業日及び営業時間外の取消・変更のお申し出には対応が出来ませんので翌営業日の受付となります。

受付メールアドレス kiec01@or.knt.co.jp

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での取引責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明に不十分な点があれば、ご遠慮なく旅行業務取扱管理者にご質問ください。