

第27回学術集会のご案内

1. 参加受付について

1) 受付時間・場所

日 時	受付時間	受付場所
6月24日(土)	8:50～17:00	札幌市教育文化会館 1階ホワイエ
6月25日(日)	8:50～14:30	

2) 受付は、事前参加受付と当日参加受付に分かれます。

事前参加受付：5月12日(金)までにオンラインで登録し、5月18日(木)までに入金完了された方は、事前にお送りした参加証の上部のプログラム・抄録集引換券を切り取って受付にお渡しください。抄録集をお渡しいたします。

当日参加受付：参加登録票にご記入のうえ、下記参加費をお支払いください。

登録種別	当日参加費
会員	8,000円
非会員	9,000円

※学生：3,000円(大学院生を除きます。学生証をご提示ください)

※当事者・家族：500円

※学会参加認定書は、参加証をもってかえさせていただきます。

2. クロークの利用について

1) 1階ホワイエクロークにて手荷物をお預かりいたします。お荷物は出来る限りまとめていただきますようご協力をお願いいたします。なお、貴重品、パソコン、傘、壊れ物、食品類はお預かりできません。保管の責任は主催者では負いかねますのであらかじめご承知おきください。

2) クローク受付時間

第1日目：6月24日(土) 8:50～18:20

第2日目：6月25日(日) 8:50～16:00

3. ミニワークショップ・ワークショップの参加について

1) 事前申し込みをされた場合

学術集会への事前参加登録をされた方で、ワークショップ(以下WS)・ミニワークショップ(以下MWS)の事前申込をウェブサイト上でお申込みいただいた方は、事前にお送りしました参加証の下部にご置きますミニワークショップ／ワークショップ申込み表を、各WS・MWS会場の受付にご提示ください。なお、開始時間から5分を過ぎてもご来場されない場合は、キャンセルとみなされますことをご了承ください。

2) 当日受付について

満席に達していない企画については、当日受付もいたします。受付時間は、両日とも8時50分から各ワークショップ開始の30分前です。参加証と一緒に渡されますミニワークショップ／ワークショップ申込み表にて、2階ホワイエワークショップ受付にてお申込みください。受付はすべて先着順となりますことをご了承ください。なお、開始時間から5分を過ぎてもご来場されない場合は、キャンセルとみなされますことをご了承ください。

4. ランチョンセミナーについて

6月24日(土)9時00分より1階ホワイエランチョンセミナー受付にて、整理券を配付し、なくなり次第終了いたします。また、開始時間から5分を過ぎてもご来場されない場合は、キャンセルとみなされますことをご了承ください。

6月24日(土)11:30～12:30

ランチョンセミナー1 共催：ユニ・チャームメンリッケ株式会社

ランチョンセミナー2 共催：株式会社ハーバー研究所

5. 学会総会について

6月24日(土)12:40~13:50 大ホールにて学会総会を行います。会員の方はご参加ください。

6. 一般演題およびミニワークショップ・ワークショップについて

1) 一般演題(口頭発表)について

- (1)発表者の方は、発表データをUSBメモリーにてご持参いただき、下記時間帯に1階ホワイエ一般演題発表者受付後、PC受付にて出力確認をお願いいたします。一般演題各群開始の1時間前までに発表者受付を行ってください。

〈注意〉お持ちいただくUSBメモリーは、事前にウイルスチェックを行ったものをご持参くださいますようお願い申し上げます。

日 時	受付時間	受付場所
6月24日(土)	9:00~16:00	一般演題発表者(PC受付)1階ホワイエ
6月25日(日)	9:00~10:00	一般演題発表者(PC受付)1階ホワイエ

- (2)発表者の方は、一般演題各群開始の10分前までに各会場にお越しください。

- (3)発表時間は1演題につき発表15分間、質疑5分間です。

- (4)利益相反に関わる記述を最初のタイトルスライドに示してください。

- (5)発表時のパソコン操作は、発表者ご自身で行っていただくようお願いいたします。

- (6)発表に際しましては、発表終了1分前にお知らせいたします。

- (7)発表者欠席等の場合、繰り上げでご発表頂くことがありますので、ご了承ください。

- (8)発表の群が重なる場合は共同演者がお越しください。

2) 一般演題(口頭発表)座長の皆様へ

- (1)ご担当群の開始時間30分前までに1階ホワイエ座長受付で受付をお済ませくださいますようお願い申し上げます。

- (2)ご担当群の開始15分前までに各会場へお越しください。

- (3)1演題20分(発表15分間、質疑応答5分間)です。いずれも時間厳守をお願いいたします。

3) 一般演題(ポスター発表)について

- (1)ポスター発表者の受付はございません。直接会場へお越しください。

- (2)発表者の方は、下記時間帯でポスターを掲示および撤去してください。ポスターの貼付の際は、指定番号の位置に掲示してください。

日 時	貼 付	撤 去
6月24日(土)	6月24日(土) 9:00~11:00	6月24日(土) 17:00~17:30
6月25日(日)	6月24日(土) 17:30~18:00	6月25日(日) 15:00~15:30
	6月25日(日) 8:45~9:00	

※撤去時間後も掲示されているポスターについては、事務局にて処分いたしますのでご了承ください。

- (3)利益相反に関わる記述を最終行の右下に記載してください。

- (4)発表者は、各群の発表時間の間、ポスター前で待機し、質疑等にお答えください。発表者の方は画鋏入れのところにあるピンクリボンをお付けください。発表が終了しましたら、元の場所へお戻し下さい。

4) ワークショップ・ミニワークショップの代表者・企画者の方へ

- (1)ワークショップ・ミニワークショップの代表者の方は、1階ホワイエワークショップ企画者受付にて必ず受付を行ってください。企画者人数分の緑のリボンを受け取り、企画開始時間にお付けください。終了しましたら、会場係へお戻し下さい。

- (2)参加者名簿は、事前受付された方の名簿をワークショップ企画者受付にてお渡しいたします。

- (3)当日受付された方の名簿は、開始時、会場受付にてご確認ください。

- (4)会場のレイアウトは変更できますが、終了時間までに復元をお願いいたします。

- (5)配付資料のある方は、それぞれでご準備の上、お持ちください。

7. 昼食について

会場内に小さなレストラン、会場周辺にはホテル、コンビニエンスストアがございます。また、大ホールでの飲食はできません。小ホールは1日目理事会・災害支援ワーキング企画の時間帯のみ飲食していただけます。各研修室は終日飲食できますので、お弁当等を持ち込んでいただいてもかまいません。また、天気が良ければ、会場前的大通公園でのお弁当もおすすめです。

8. 会場内でのお願い

- 1) 会場内ではネームカードの着用をお願いします。
- 2) 会場内は禁煙です。喫煙は所定の場所をお願いいたします。
- 3) 飲食は指定された会場にてお願いいたします。
- 4) 講演・発表等のビデオ・写真撮影(カメラ付き携帯電話も含む)・録音はご遠慮ください。
- 5) 携帯電話は電源を切っていただくか、マナーモードでご使用いただき、発表会場内での通話をご遠慮ください。
- 6) 学術集会で使用していないホール・会議室には立ち入らないでください。また、話し声などが他の利用者の迷惑にならないようご注意ください。
- 7) 無断でチラシの配布や壁、扉への貼紙はご遠慮ください。ポスターなどの掲示やチラシ等の配布を希望される方は総合受付へお願いいたします。

9. 企業展示・書籍販売について

企業展示・書籍販売は1階・2階ホワイエにて行います。お立ち寄りください。

10. 報道関係者の方へ

学会参加者同様に参加費をお支払いいただきます。受付で参加証をお渡しいたします。なお、特定の個人への取材・写真撮影はご遠慮いただいております。

11. その他

- 1) 会場内の呼び出しは行いません。1階ホワイエに設置される掲示板をご利用ください。
- 2) 気分が悪くなられた場合は、お近くのスタッフ又は総合受付へお申し出ください。
- 3) 落とし物、お忘れ物等は総合受付でお預かりいたします。

12. 地震・災害などの緊急時

地震・災害などの緊急時は、スタッフの誘導又は全館放送にしたがって、落ち着いて避難してください。その際、エレベーターは使用せず、階段をご利用ください。

13. 日本精神保健看護学会からのお知らせ

1) 入会のご案内

学会入会のご案内は、ホームページ(<http://www.japmhn.jp/>)にて公開しております。

郵送先：〒162-0801 東京都新宿区山吹町358-5 アカデミーセンター

株式会社国際文献社内 日本精神保健看護学会事務局

2) 広報のための撮影について

学会の広報活動の一環として、学術集会の様子を撮影する場合がございますのご了承ください。撮影されないことをご希望の場合は、撮影係または会場のスタッフへお申し出ください。

3) 第3期代議員会の方へ

6月25日(日)12時20分～13時20分第11会場(研修室304)にて、第3期代議員会の顔合わせをいたします。第3期代議員の方はご参加ください。

交通案内

札幌市教育文化会館には駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください。



■ 札幌市営地下鉄でお越しの場合

地下鉄 東西線「西11丁目」駅下車、1番出口から徒歩5分

■ JR 札幌駅からお越しの場合

地下鉄 南北線「さっぽろ」駅より乗車、「大通」駅にて東西線乗り換え。

東西線 「西11丁目」駅下車、1番出口から徒歩5分

バス JR札幌駅バスターミナルから、中央バス(円山経由小樽行)、
JR北海道バス(小樽行、手稲営業所、手稲鉱山行)に乗車し、
「北1条西12丁目」で下車、徒歩1分

車・タクシー 約5分(1,000円前後)

徒歩 約20分

■ 新千歳空港からお越しの場合

【JR札幌駅まで】

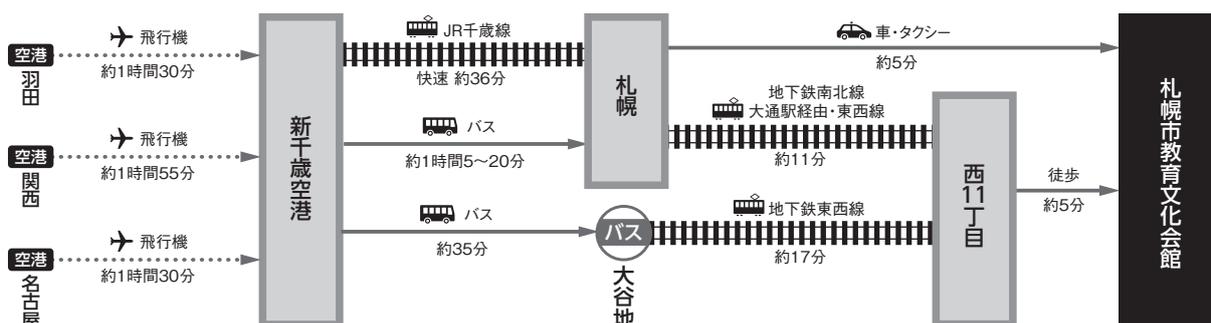
JR千歳線 約37分(1,070円)

連絡バス・路線バスの利用 65~80分(1,030円)

車・タクシーの利用 90分程度(15,000円程度)

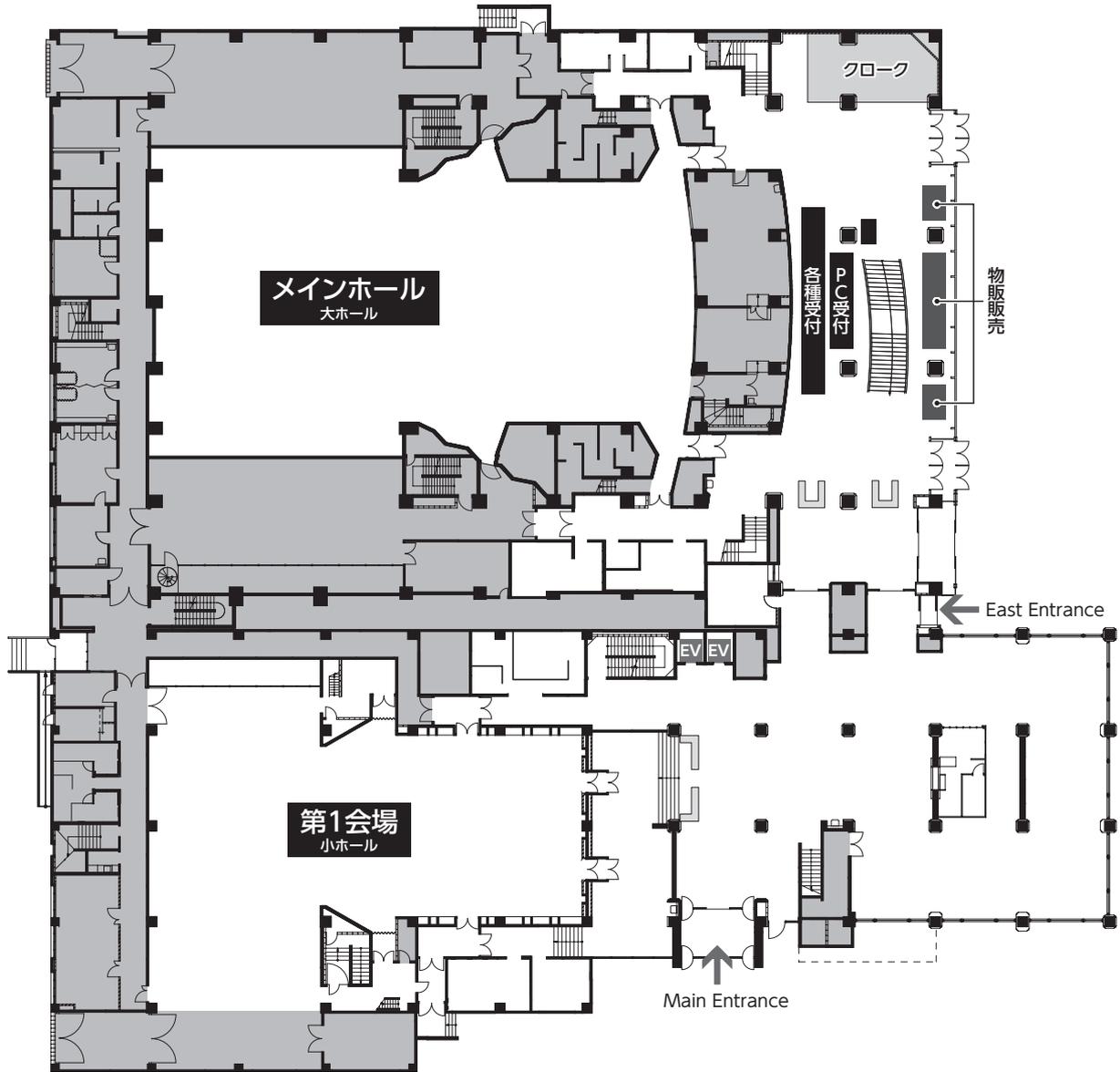
【地下鉄東西線「大谷地」駅まで】

「大谷地」行連絡・路線バス(約35分)で終点下車、
「大谷地」駅から乗車、「西11丁目」駅下車、
1番出口から徒歩5分

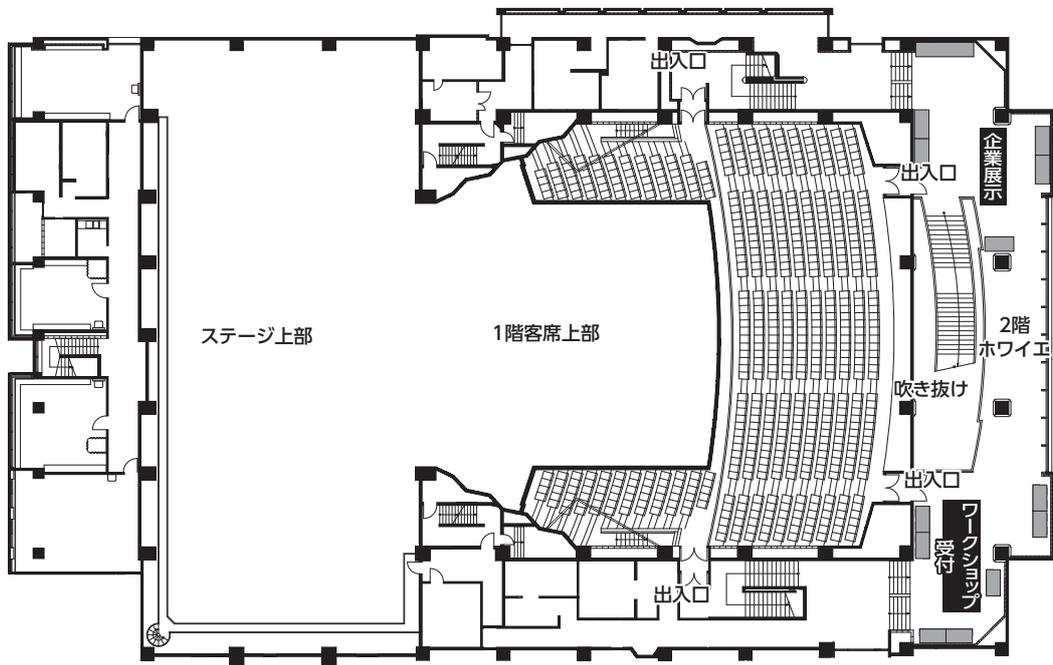


会場図

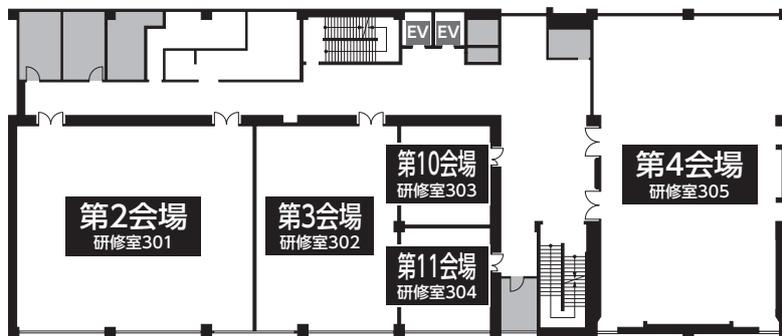
1F



2F



3F



4F

