Chemical Senses 英文抄録原稿執筆要領 (第52回大会用)

英文抄録を Chemical Senses に掲載します。

1. 使用可能なワープロ

MS Wordで作成してください。

1. 提出原稿のファイル形式

MS Wordで作成したファイルを、“リッチテキスト形式(拡張子がrtf)”でセーブしたファイルを提出してください。また、ファイル名は第一著者の姓と名前の頭文字を英半角文字で付けてください。

例: YokosukaM.rtf

リッチテキスト形式のファイルの作成法は以下の通りです。

【ファイル】【名前を付けて保存】ファイル形式の欄を【リッチテキスト形式(RTF)(\*.rtf)】とする。

1. 原稿の長さ

本文は、およそ 250 words にしてください。

1. ページ設定

A4 用紙、上・下余白2.5 cm、左・右余白2.5 cm、フォントTimes New Roman 12 ポイント、ダブルスペースに設定します。

1. レイアウト

題名、氏名、所属、住所、本文の順で、いずれも左寄せでタイプしてください。「題名、 氏名、所属、住所」までの部分と、「本文」の間は一行空けてください。

作成例（52nd\_CS\_abstract sample\_YokosukaM）を参考にしてください。

1. 提出方法

E-mailに添付して

 宛先: jasts52@dent.meikai.ac.jp

 題名: ChemSensesAbst

としてお送りください。